

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ
(МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ)

РЕКОМЕНДОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 01
от « 16 » сент 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
СВФ А.А. Осипов
« 16 » сент 2017 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Направленность: социально–педагогическая

Срок реализации программы: 1 год

Уровень подготовки: базовая

Возраст обучающихся: 15–18 лет

Разработчики: преподаватель русского языка Варфоломеева И.В., методист-координатор Гаврюшина Н.С.

Москва 2017

1.	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ	2
2.	СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ	13
5.	УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ	17

Пояснительная записка

Направленность программы.

Данная дополнительная общеразвивающая программа имеет **социально-педагогическую** направленность. Она ориентирована на расширение знаний обучающихся в рамках углубления изучения русского языка и культуры речи. Дополнительная общеразвивающая программа «Русский язык и культура речи» обеспечивает развитие обучающихся во взаимодействии и общении с другими людьми, социально-культурной средой, осуществляет формирование положительного социального опыта.

Уровень программы.

Уровень дополнительной общеразвивающей программы – **базовый**. Программа даёт возможность получения теоретических знаний и развития практических навыков, индивидуальных способностей, детской одарённости.

Актуальность программы.

Актуальность дополнительной общеразвивающей программы «Русский язык и культура речи» в том, что полученные знания формируют умение грамотно выражать свои мысли, создавать собственное высказывания. Данный курс предполагает формирование универсальных учебных действий (формирование различных компетенций: лингвистических, коммуникативных, языковых).

Педагогическая целесообразность программы.

Данная программа направлена на совершенствование важнейших умений культурного человека, таких как способность свободно выражать свои мысли и чувства в устной и письменной форме, владение основными нормами русского литературного языка, соблюдение этических норм общения. Тренировочная дополнительная деятельность обучающихся по трудным вопросам речеведения способствует развитию стилистической зоркости, позволяет получить более прочные знания по русскому языку, стимулирует желание работать самостоятельно. В центре внимания оказывается культура речи — лингвистическая дисциплина, вооружающая основными способами организации языковых средств и закономерностями их употребления для достижения максимальной эффективности общения. Конечная цель курса состоит в освоении приёмов оптимального построения высказываний, в овладении стратегиями и тактиками успешного понимания чужой речи — устной и письменной, а также в развитии речевой культуры, бережного и сознательного отношения к родному языку, понимания важности сохранения чистоты русского языка как явления культуры.

Цель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Целью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Русский язык и культура речи» является создание условий для формирования коммуникативной компетентности, развития языковой способности обучающихся.

Задачи программы:

- расширить знания об истории возникновения и развития русского языка и его месте в современном обществе;
- формировать словарный запас;
- владеть языковыми нормами (орфографическими, пунктуационными, орфоэпическими, лексическими) литературного языка;
- закрепить навыки самостоятельной работы с текстом (создание развернутых ответов на поставленные вопросы, сочинений по заданной фразе, теме; подготовка публичных выступлений);
- воспитывать любовь к родному языку и желание грамотно владеть родным языком.

Категория обучающихся: 15-18 лет

Срок реализации программы: 1 год

Планируемые результаты обучения.

В результате освоения дополнительной общеразвивающей программы обучающийся должен **знать/понимать:**

- правила русской орфографии, пунктуации, стилистики;
- выявлять, объяснять и исправлять речевые ошибки;
- грамотно излагать материал как в письменной, так и в устной речи;

– пользоваться справочной литературой.

Обучающийся должен уметь:

– владеть правилами русской орфографии, орфоэпии, пунктуации, стилистики;

– выявлять, объяснять и исправлять речевые ошибки;

– грамотно излагать материал как в письменной, так и в устной речи;

– пользоваться справочной литературой.

Иметь навыки:

грамотного письма на русском языке.

Форма обучения: очная.

Особенности (принципы) построения дополнительной общеразвивающей программы:

- в основу проектирования программы положен компетентностный подход;
- выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения логически связанных дисциплин;
- возможность формирования индивидуальной траектории обучения;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся и преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов.

Содержание рабочей программы структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются и совершенствуются коммуникативная, языковая, лингвистическая (Языковедческая) и культуроведческая компетенции.

В реальном учебном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны.

Особое значение придаётся изучению лексики, используемой в современном офисе, терминологии из области информатики и страноведения.

Лингвистическая компетенция формируется в процессе систематизации знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении; овладения основными нормами русского литературного языка, умения пользоваться различными лингвистическими словарями, обогащения словарного запаса и грамматического строя речи учащихся.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе: проверочные работы и контрольные работы	12
<u>Промежуточная аттестация в форме:</u>	
1 семестр – зачётная работа.	
2 семестр – Экзамен.	

**РАБОЧИЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, контрольные и проверочные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
		Аудитор(час)
1 СЕМЕСТР:		
Аудиторная нагрузка 45 ак. часов		
Тема. Синтаксис.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Синтаксис простого предложения. 2. Словосочетания. Разбор словосочетаний 	3
Тема Синтаксис. Орфография.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способы выражения подлежащего. 2. Проверяемые безударные гласные. 3. Тест на словосочетания. 	3
Тема. Синтаксис.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Главные члены предложения, способы их выражения. 2. Типы сказуемых. 3. Второстепенные члены предложения. 4. Сложноподчиненное предложение с несколькими придаточными. 5. Запятая на стыке союзов. 	3
Тема Орфоэпия. Синтаксис.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тест (орфоэпия). Фразовый диктант. 2. Синтаксическая роль инфинитива. Тире между подлежащим и сказуемым. (Другие случаи постановки тире в простом предложении).. 	3
Тема. Орфография. Синтаксис.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Непроверяемые безударные гласные. 2. Правописание гласных (чередование). 	3

	3. Характеристика и разбор простого предложения. Обобщающие слова при однородных членах.	
Тема. Морфология.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Глагол как часть речи. «Ъ» в глаголах. Спряжение глаголов. Суффиксы глаголов. 2. Разбор слова по составу. 	3
Тема. Морфология. Орфоэпия.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Омонимичные форм повелительного наклонения и глаголов 2л. Мн.число изъявительного наклонения. 2. Тест (орфоэпия). Лексические ошибки. 	3
Тема. Морфология. Орфоэпия.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Омонимичность форм повелительного наклонения глаголов 2 л. мн.ч. и изъявительного наклонения. 2. Тест (орфоэпия). Лексические ошибки. 	3
Тема. Морфология.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Словарный диктант. 2. Суффиксы глаголов. 3. Правописание окончаний глаголов. 	3
Тема. Орфография.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Словарный диктант. 2. Правописание приставок (традиционных, на -з-, -с-). 3. Приставки ПРИ-, ПРЕ-, иноязычные приставки. 4. И-Ы после приставок на согласный, Ъ и Ы разделительные. 	3
Тема. Словообразование. Синтаксис.	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Словарный диктант. 2. Состав слова и словообразование. Сложные слова (Общие принципы). 3. Знаки препинания при однородных членах предложения. 	3
Тема. Морфология. Грамматика	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Словарный диктант. 2. Образование и правописание причастий. 3. Суффиксы причастий. Грамматические ошибки. 	3

Тема. Морфология. Синтаксис.	Содержание 1. Словарный диктант. 2. Суффиксы причастий (Сопоставить с глаголами настоящего и прошедшего времени). 3. Однородные члены предложения с одиночными и повторяющимися союзами.	3
Тема. Морфология.	Содержание: 1. Словарный диктант. 2. Н–НН в отглагольных прилагательных и причастий. 3. Не с прилагательными и причастиями. Группа на –МЫЙ (нелюбимый). 4. Деепричастия. НЕ с деепричастиями.	3
	ЗИМНЯЯ СЕССИЯ	
Тема. Итоговая работа	Содержание: Полугодовая контрольная работа на пройденные темы.	3
	II СЕМЕСТР Аудиторная нагрузка 45 ак. часов.	
Тема. Морфология. Синтаксис.	Содержание: 1. Работа над ошибками. Разбор ошибок, допущенных в итоговой контрольной работе. 2. Н–НН в прилагательных, образованных от существительных. 3. Тире между подлежащим и сказуемым. 4. Характеристика и разбор простого, сложносочиненного и сложноподчиненного предложения, предложений.	3
Тема. Морфология. Синтаксис.	Содержание: 1. Словарный диктант. 2. Н–НН в различных частях речи. 3. Типы сложных предложений. Синтаксический разбор сложных предложений. Схемы сложных предложений.	3
Тема. Морфология.	Содержание: 1. Н–НН в существительных и наречиях. 2. Тест–текст «Именинник» (Н–НН).	3

Тема. Орфография. Морфология.	Содержание: 1. Словарный диктант. 2. Н-НН в омонимичных формах кратких прилагательных и причастий, наречий. 3. Тест (Н-НН).	3
Тема. Синтаксис. Пунктуация.	Содержание: 1. Знаки препинания при однородных членах. Обобщающие слова при однородных членах. 2. Обособление определений, обстоятельств.	3
Тема. Морфология. Синтаксис. Пунктуация.	Содержание: 1. НЕ с существительными, глаголами. Приставка НЕДО– в глаголах. 2. Запятая на стыке союзов. 3. Вводные слова. Знаки препинания при вводных словах. Трудные случаи.	3
Тема. Орфография. Морфология.	Содержание: 1. Правописание –НЕ–со всеми частями речи. 2. Тест–текст «День был туманный»»	3
Тема. Орфография. Морфология.	Содержание: 1. Словарный диктант. 2. Значение частиц НЕ– и НИ– (не кто иной, как..., никто иной). 3. Правописание союзов. Омонимичность форм.	3
Тема. Орфография. Синтаксис. Пунктуация.	Содержание: 1. Уточняющие, пояснительные и присоединительные конструкции. 2. Однородные и неоднородные определения. 3. Запятая или дефис при повторяющихся словах.	3
Тема. Орфография. Морфология. Пунктуация.	Содержание: 1. Правописание согласных (сомнительных, непроносимых, чередующихся, двойных). 2. Правописание производных предлогов. 3. Союзы. Классификация.	3
Тема. Синтаксис. Пунктуация.	Содержание: 1. Обращение. Знаки препинания. 2. Конструкция с союзом –КАК–. 3. Текст–тест «В каждую историческую эпоху»...	3

Тема. Орфография Морфология.	Содержание: 1. Словарный диктант. 2. Правописание наречий (-Н-НН-. О-А, Ь после шипящих). 3. Слитное написание наречий. 4. О-Е- после шипящих во всех морфемах.	3
Тема. Морфология. Повторение пройденного материала	Содержание: 1. Словарный диктант. Тренировочные упражнения на повторение пройденного материала. 2. Раздельное написание наречий. 3. Дефисное написание наречий.	3
Тема. Синтаксис. Пунктуация.	Содержание: 1. Фразовый диктант. 2. Пунктуация в цельных по смыслу выражениях («Справочник» Розенталя). 3. Двоеточие, тире; запятая и тире в сложноподчинённом предложении. 4. Бессюжные сложные предложения. Знаки препинания.	3
Тема. Экзамен	ВЕСЕННЯЯ СЕССИЯ ЭКЗАМЕН.	3
Итого:		45
Общее количество часов:		90

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (организационно-педагогические)

Материально–технические условия реализации программы:

Для проведения занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи») используются аудитории ЧУДО «МЦО» по количеству обучающихся в группе.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык и культура речи».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска, мел;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал по темам: карточки, тексты, таблицы разных типов и стилей речи, художественная литература;
- дидактические материалы.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Шмелева М.А. и др. Русский язык. Орфография. Учебно-методическое пособие ЦК преподавателей русского языка и культуры речи, основ редактирования служебных документов и литературы ФГБПОУ «Колледж МИД России, М 2017.
2. Шмелева М.А. и др. Русский язык. Пунктуация, Учебно-методическое пособие ЦК преподавателей русского языка и культуры речи, основ редактирования служебных документов и литературы, М.: ФГБПОУ «Колледж МИД России», 2017.
3. Шмелева М.А. и др. Русский язык. Практикум. Учебно-методическое пособие ЦК преподавателей русского языка и культуры речи, основ редактирования служебных документов и литературы ФГБПОУ «Колледж МИД России». - М.: ФГБПОУ «Колледж МИД России», 2017.
4. Шмелева М.А. и др. Русский язык. Словарь-практикум «Употребление прописной буквы», Словарь паронимов, Словарь фразеологизмов, Словарь «Трудные случаи именного и глагольного управления», Словарь склонения имен собственных Учебно-методическое пособие ЦК преподавателей русского языка и культуры

речи, основ редактирования служебных документов и литературы ФГБПОУ «Колледж МИД России». - М.: ФГБПОУ «Колледж МИД России», 2017.

5. Волгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация: Справочник для абитуриентов, обучающихся, редакторов. – М: Авторская академия, 2008.
6. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах/ В. Ф. Греков, В. В. Чижов. — М.: ООО «Издательство Оникс»: 000 «Издательство «Мир и Образование», 2008. — 512 с.
7. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. – М.: Издательство АСТ, 2016.
8. Савко И.Э. Русский язык. Правильность речи: лексические, фразеологические, морфологические, синтаксические нормы. – Минск: «Харвест», 2008.

Дополнительные источники:

1. Словари: орфографические, орфоэпические, толковые, сочетаемости слов, управления, фразеологизмов, паронимов.
2. Розенталь Д.Э. Говорите и пишите по-русски правильно. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. - М., 2007.
3. Иванова Т.Ф., Черкасова Т.А. Русская речь в эфире. Комплексный справочник — М.: Русский язык, 2005.

Интернет-источники:

1. <http://www.megakm.ru/ojigov>. Толковый словарь Ожегова
2. <http://www.vedu.ru/ExpDic> Толковый словарь русского языка. Точный поиск словарной статьи, поиск по части словарной статьи, полнотекстовый поиск по содержанию статьи.
3. <http://www.hi-edu.ru> Учебники и учебные пособия. Методические материалы для обучающихся и преподавателей.

КОНТРОЛЬ (ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ) И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, словарных диктантов, тестов–текстов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы аттестации в виде текущего контроля усвоения обучающимися изучаемого материала; промежуточного контроля в виде контрольной работы за полугодие и итоговый контроль- экзамен по завершении освоения дополнительной общеобразовательной программы с целью проверки полученных результатов и создания для обучающихся возможности пережить «ситуацию успеха».

ТЕМАТИКА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

I. Вставьте пропущенные буквы. В каком ряду во всех словах пишется буква и?

- 1) невид...мый, высуш...м, приемл...мый, встрет...мся, увлеча...мый
- 2) выруч...шь, прерыва...мый, постро...нный, куп...м, не удерж...шь
- 3) выполн...вшие, кле...л, выпс...шься, вытерп...т, стро...вший

II. Раскройте скобки. Определите предложение, в котором оба выделенных слова пишутся слитно. Выпишите эти два слова.

1. (Во)время путешествия мы получили множество ярких впечатлений, (от)того у всех было прекрасное настроение.
2. (К)верху палатки был прикреплён красный флажок, а (в)низу, у входа, расстелен мягкий коврик.
3. (В)начале лета погода была дождливой, (за)тем началась настоящая засуха.
4. Вы то(же) отдыхали в Крыму и (по)этому так хорошо знаете эти места?
5. Мы плыли (на)удачу, так(как) темнота после зарниц казалась ещё гуще.

III. Раскройте скобки. Определите предложение, в котором НЕ со словом пишется слитно. Выпишите это слово.

1. Коль нет цветов среди зимы, так и грустить о них (не) надо.
2. Князя Андрея раздражал холодный, (не) пропускающий в душу взгляд Сперанского.
3. (Не) каждый может точно сформулировать свою мысль.

4. Иван стал размышлять о том, что в хирургическом отделении очень (не) плохой коллектив.
5. Липы в старом саду (не) вырублены, их удалось отстоять.

IV. Вставьте пропущенные буквы. Укажите все цифры, на месте которых пишется НН.

Когда он заявился в столовую, обставле(1)ую дорого и чудно: картины в тяжёлых золочё(2)ых рамах, какие-то столики по углам, на них серебря(3)ые канделябры, антикварные часы со вздыбле(4)ыми конями и множество мелких случайных вещей, — все уже собрались.

V. Вставьте пропущенные буквы. Укажите все цифры, на месте которых пишется буква И.

Катерина Ивановна н(1)когда н(2) на что н(3) жаловалась. Вещи н(4)как н(5) становились на предназначенное для них новое место, сколько мы с ними н(6) бились.

VI. Расставьте знаки препинания. Укажите номера предложений, в которых нужно поставить ОДНУ запятую.

1. С самолёта открывался вид на побитый стрельбами да взрывами каменисто-песчаный участок степи.
2. Серьёзность своего положения он вывел не столько из слов сколько из преувеличенно бодрых лиц врачей.
3. И через морозный и терпкий запах они оба слышали милый и пьянящий дух родного дома.
4. Молодые люди замолчали и стали слушать и смотреть.
5. Модель может быть представлена как в текстовом так и в графическом виде.

VII. Вставьте пропущенные буквы. Какой ряд состоит из слов, в которых пропущены только безударные гласные, проверяемые ударением?

- 1) пор..дниться, ф..нарь, т..атральный, к..снуться
- 2) к..мментарий, об..ятельный, заг..рать, упр..влять
- 3) к..вычки, пок..зался, отд..ленный, выр..стает
- 4) изд..лека, оч...ровательный, имп...ратор, прогл...тить

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

Внимательно прочитайте текст, вставьте пропущенные буквы, знаки препинания.

В каждую ист...рическую эпоху Россия р...ждала великих мыслит...лей просв...тит...лей ид...ологов гумма...истов пр...образоват...лей чьи идеи до сих пор остают...ся для нас актуальными. И (не) редко по...влялись на п...литической (аван) сцене люди которых (в)

праве можно назвать безупречными и...полнителями сп...собными вопл...тить в жизнь гр...ндиозные пр...днач...ртания. К таким личн...стям без сомнения относится граф Алексей Андреевич Аракчеев. И в п...риод его могущ...ства при Александре и после его смерт... Аракчеева (не) навид...ли высок...мерные ар...стократы за то что он сосред...точил в своих руках гиган...скую власть декабристы (же) вид...ли в нём в...новника многих бед России.

Вступление на пр...стол Павла I сопров...ждалось щедрыми д...рами. (Во) время коронаци... имп...ратора Аракчеев был удосто...н ордена Александра Невского и б...ронского титула а вскоре назначен инспектором всей арт...л...ерии. (н...) кто иной как Аракчеев начал с суровой строг...стью вводить дисц...плину в войсках пр...секая малейшие отступления от предписа...ых правил. (н...) что (н...) могло укрыт...ся от его редкой прон...цательности. Он регулярно пос...щал солдат...кие к...зармы треб...вал с...блюдения безук...ризне...ой их чист...ты и бе...пр...страс...но взыска...вал за (не) значительные упущения. Чистые к...зармы зд...ровые к...зармы любил говорить Аракчеев. Берёг он и казё...ую к...пейку. даже ярые (не) доброжелатели Аракчеева (не) могли обв...нить его в к...знокра...стве и вз...точн...честве столь ра...пространё...ых среди тогдашнего ч...новн...чества. служебная карьера при Павле I была пер...менч...вой быстрые взлёты и так (же) внезапно след...вавшие за ними опалы министров генералов были явлением обычным. дважды впадал в немилость и Аракчеев. Но (не) лиш...н...ый многочисле...ых талантов усердный и дисц...плинирова...ый граф Аракчеев был (не) зам...нимым военным министром при дворе двух российских имп...раторов Павла и Александра. Он доказал на деле верность и преда...ость российским имп...раторам обойдя по служб... отнюдь (не) лестью многих родовитых вельмож. Аракчеев имел непр...р...каемый авт...ритет в империи... гиган...скую (н...) чем (н...) ограничен...ую власть его (не) навид...ли и боялись ему завид...вали и бе...прек...словно подч...нялись.

Выполните следующие задания.

I. В каком ряду допущены ошибки в образовании форм глагола?

Напишите правильно.

- 1) отобрать – отберу, отберём, отберут
- 2) вызывать – вызываю, вызываешь, вызовем
- 3) заснуть – засну, заснём, заснёт
- 4) отдирать – отдираю, отдираем, отдирают

II. В каком ряду нет ошибок в образовании причастий и деепричастий?

- 1) опечалить – опечалив, опечален, опечалившись
- 2) посмотреть – посмотревшись, посмотревший, просмотренный
- 3) увидеть – увиденный, увидевший, увидев
- 4) разжать – разжав, разжимаемый, разжавший

III. В каком предложении инфинитив употребляется в роли второстепенного члена?

- 1) понимать – значит сочувствовать.
- 2) перед грозой рыба переставала клевать.
- 3) некоторые ученики настолько увлеклись зубрёжкой, что утрачивали способность понимать прочитанный текст
- 4) читать – значит вырабатывать вкус, постигая прекрасное.

IV. В каком ряду нет ошибок в построении словосочетаний?

- 1) критиковать за ошибки, уделять внимание на детали
- 2) обвинять за растрату, отдел кадрами
- 3) отметить достоинства, скучаю по вас
- 4) оплата за проезд, основываться на фактах

V. Указать главные слова в словосочетаниях. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является наречие?

- 1) справа от аллеи, задержавшись допоздна, уехать зимой
- 2) весьма занятно, далеко от дома, рядом со школой
- 3) по-летнему жарко, искать впотьмах, радостно встретить
- 4) по-собачьи преданно, идти вперёд, весело смеяться

VI. Подчеркнуть грамматические основы. В каком предложении сказуемое составное глагольное?

- 1) Словом можно соединить людей.
- 2) Грамматика не предписывает законов языку, но изъясняет и утверждает его обычаи.
- 3) Необыкновенный язык наш есть ещё тайна.
- 4) Письмо – необходимое дополнение языка, сильнейший рычаг знания

VII. Подчеркните грамматические основы. Укажите виды односоставных предложений.

- 1) Похолодало.
- 2) Хорошо смотреть на тёмное осеннее небо да молиться за чью-нибудь непутёвую жизнь.
- 3) А кругом царит тишина.
- 4) Вечер.
- 5) Люблю такие осенние вечера.
- 6) А душа грустит да тихо радуется.

VIII. Расставить знаки препинания. В каком предложении четыре группы однородных членов?

- 1) Деревья и травы летом и в начале осени по-весеннему сочны и свежи.
- 2) А дождь так и сыплет так и сечёт все чаще и сильнее и дробит кровли и окна.
- 3) Райский смотрел на комнаты на портреты на мебель видел чистоту чопорность порядок слушал как во всех комнатах попеременно пробили бронзовые и малахитовые часы.

4) И в этом энергичном лице и в этой дышавшей здоровьем фигуре чувствовалось что-то стихийное сильное и необузданное и в то же время доброе и даже простодушное.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговый экзамен – 3 акад. часа

КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

- преподаватель русского языка Варфоломеева И.В.;
- методист-координатор Гаврюшина Н.С.

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор



А.А. Осипов

«16» _____ 2017 г.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ
(ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ) ПРОГРАММЫ
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоёмкость	Аудиторных занятий	Формы контроля
1.	I семестр	45	45	Зачёт
	II семестр	45	45	—
	Итоговая аттестация			Экзамен
	ИТОГО:	90	90	

Составила: преподаватель русского языка и культуры речи Ткачева Н.В.,
методист–координатор Гаврюшина Н.С.